



Zavod za turizem, kulturo, mladino in šport Brda

Trg 25. maja 2, 5212 Dobrovo v Brdih, tel.: +386 (0)5 395 95 95, e-mail: tic@brda.si

Dobrovo, 15.5.2023

POVABILO K ODDAJI PONUDB za organizacijo prireditve FESTIVAL BRIŠKE ČEŠNJE 2023

I. Predmet javnega povabila

Predmet javnega povabila je sofinanciranje so organizacije in izvedbe prireditve »Festival briške češnje« po briških vaseh. (v nadaljevanju prireditev)

II. Višina razpoložljivih sredstev

ZTKMŠ Brda bo zagotovil sofinanciranje prireditve v višini do 20.000,00 EUR (maksimalna višina sofinanciranja za posameznega prijavitelja je 5.000,00 EUR).

III. Pogoji za sodelovanje na razpisu

- Celotna prireditev traja dva dni (sobota, 3.6. in nedelja, 4.6.2023), dogajanje na posameznem prizorišču pa se lahko odvija oba dneva ali pa samo posamezen dan.
- Prireditev mora biti odprta in dostopna širšemu krogu obiskovalcev (domačim in tujim gostom, kot tudi lokalnemu prebivalstvu).

PRIJAVITELJ POSAMEZNEGA PRIZORIŠČA:

- Prireditveni prostor znotraj posamezne vaške / krajevne skupnosti določi prijavitelj.
- Na prireditvenem prostoru je treba zagotavljati zadostno število stojnic s češnjami in lokalnimi izdelki ter zagotoviti zadostno gostinsko ponudbo.
- Program posameznega prireditvenega prostora mora vsebovati animacijski (kulturni, glasbeni, otroški) program in etnološke vsebine briškega vsakdana. Ustvarjalne delavnice se bodo smatrale kot dodana vrednost dogodku in bodo ocenjene z dodatnimi točkami.
- Prijavitelj posameznega prizorišča mora ZTKMŠ Brda predložiti natančen program prireditve, z urami aktivnosti po prizoriščih.
- Prijavitelj posameznega prizorišča nudi pomoč ZTKMŠ Brda pri pridobivanju ustreznih soglasij ter ZTKMŠ Brda sporoča potrebe glede stojnic, elektro priključkov in drugih elementov, ki so potrebni za pripravo prireditvenega prostora in izpeljavo dogodka.
- Prijavitelj posameznega prizorišča poskrbi za zadostno število košev za smeti in ustrezno zbiranje odpadkov, poskrbi tudi za zadostno število sanitarijev in za blagajne.
- Prijavitelj posameznega prizorišča poskrbi za prijavo SAZAS, IPF.
- Prijavitelj mora zagotavljati materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev prijavljene prireditve.
- Prijavitelj mora pri organizaciji prireditve slediti smernicam »zelene prireditve« ter upoštevati določbe »Odloka o zmanjševanju obremenjevanja okolja z odpadki pri izvajanju prireditev v Občini Brda«, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/2020.

Prijavitelj v čim večji meri vključuje konkretne ukrepe zniževanja vplivov na okolje in v prijavi konkretizira katerega od ukrepov bo upošteval. Nekaj predlogov:

* zajema izbiro izdelkov, ki so brez embalaže ali z manj embalaže (npr. pivo v sodčkih in ne v pločevinkah),

- * če je možno, obiskovalcem omogoči dostop do pitne vode iz pipe,
- * poskrbi za ločeno zbiranje in recikliranje odpadkov (glej odlok)
- * prijavitelj obiskovalcem zagotovi uporabo biorazgradljivih materialov (npr. serviete, toaletni papir, ...).
- Prijavitelj mora v program vključiti čim več lokalnih akterjev (društev, ponudnikov,...).
- Prijavitelj poskrbi tudi za rediteljsko službo znotraj prizorišča.
- Prijavitelj zagotavlja, da bo organizacija na posameznem prizorišču potekala v skladu z veljavno zakonodajo in predpisi.
- Po dogodku je prijavitelj dolžan počistiti prireditveni prostor in ga vzpostaviti v prvotno stanje.

ZTKMŠ BRDA (organizator):

- Organizator poskrbi za odmevno promocijo in oglaševanje prireditve preko različnih medijev (tiskani mediji, radio, splet, socialna omrežja, itd.).
- Organizator poskrbi za enotno grafično podobo. Organizator poskrbi tudi za enotno podobo prizorišč, s tem da prijavitelju nudi 100 okrasnih zastavic, ki jih prireditelj sam postavi po prizorišču oziroma okraši vas (po prireditvi okraske tudi pospravi). Prijavitelju se zagotovijo tudi majice (do 20 komadov na prireditveni prostor).
- Organizator poskrbi za varnost obiskovalcev na vseh prizoriščih, celostno prometno ureditev in zdravstveno dežurno službo (reševalno vozilo).
- Organizator poskrbi za ustrezne elektro priključke.
- Organizator poskrbi za pripravo celotne dokumentacije ter prijavo dogodka na Upravni enoti.
- Organizator zagotavlja tudi prevoze med prireditvenimi prostori (prevoze znotraj Brd). S tem pripomore k širitvi trajne mobilnosti, bolj urejenemu prometnemu režimu in prireditvi omogoča večjo varnost.
- Organizator zagotovi vsakemu prijavitelju 6 brezplačnih stojnic. V kolikor prijavitelj potrebuje večje število stojnic, jih organizator priskrbi, proti plačilu.

IV. Končne določbe razpisa

Zavod za turizem, kulturo, mladino in šport Brda (v nadaljevanju ZTKMŠ Brda) bo v skladu z letnim planom (so)financiral izvedbo posameznih dogajanj v sklopu Festivala briške češnje.

ZTKMŠ Brda si pridružujejo pravico odstopiti od planiranega sofinanciranja prireditve ali znižati znesek sofinanciranja, v primeru neizpolnitve pogodbenih obveznosti.

Sredstva za **organizacijo in izvedbo prireditve** se dodelijo ponudniku, ki bo komisijo prepričal z najbolj kvalitetnim programom in ponudbo.

Komisija v sestavi predstavnikov ZTKMŠ Brda in Strokovnega sveta ZTKMŠ Brda bo pravočasno prejete ponudbe ovrednotila v skladu z merili za izbor (v nadaljevanju).

Ponudniki bodo o rezultatih izbora obveščeni pisno (po pošti ali e-pošti) v roku 14 dni po poteku roka za oddajo ponudbe. Rok za morebitne pritožbe na izbor je 8 dni po prejemu obvestila o rezultatih izbora.

Ponudbo za posamezni projekt sestavlja naslednja dokumentacija:

1. Podatki o prijavitelju
2. Opis programa prireditve
3. Finančna konstrukcija prireditve
4. Izjava o izpolnjevanju pogojev
5. Obrazec zaključnega poročila

Merila za izbor ponudnika:

1. **60 % USTREZNOST PROGRAMA:**
- 10% - kulturni in glasbeni program (živa glasba prinaša več točk kot mehanska glasba (DJ))
- 10% - otroški program

20 % - etnološke vsebine

20 % - trajanje prireditve

2. 20 % CELOTNA VREDNOST PROJEKTA (najvišja vrednost prejme največ točk)

3. 20 % DODATNE VSEBINE (delavnice in vključenost lokalnih akterjev)

Postopek točkovanja:

Ponudnik lahko prejme največ 100 točk, ki so sorazmerne s %.

Naročnik bo v roku 8 dni po izboru sklenil pogodbo s ponudniki. V pogodbi bodo opredeljene in obojestransko usklajene morebitne dodatne zahteve naročnika, povezane s programom prireditve, ki jih ponudnik v ponudbi ni posebej navedel.

Ponudnik je dolžan pri izvedbi programa slediti ponudbi. V primeru neudeležbe v ponudbi navedenih akterjev, je ponudnik dolžan priskrbeti enakovredno nadomestilo, v nasprotnem primeru se vrednost sofinanciranja ustrezno zniža. Enako velja za vsebino programa.

Obravnavali bomo ponudbe, ki bodo prispele k naročniku na naveden datum do 12. ure. **Rok za oddajo vloge je 22.5.2023.**

Ponudniki lahko pošljejo ponudbe po pošti, na naslov ZTKMŠ Brda, Trg 25. maja 2, 5212 Dobrovo ali elektronski pošti, na naslov mateja.drnovscek@brda.si

Tina Novak Samec,
direktorica ZTKMŠ Brda