



Zavod za turizem, kulturo, mladino in šport Brda

Trg 25. maja 2, 5212 Dobrovo v Brdih, tel.: +386 (0)5 395 95 95, e-mail: tic@brda.si

Dobrovo, 15. 4. 2024

POVABILO K ODDAJI PONUDB za organizacijo prireditev v Občini Brda

I. Predmet javnega povabila: Sofinanciranje prireditev v letu 2024

ZTKMŠ Brda bo sofinanciral prijavljene prireditve, ki bodo realizirane v času od 1. 4. 2024 do 31. 12. 2024 na območju občine Brda.

II. Višina razpoložljivih sredstev

ZTKMŠ Brda bo zagotovil sofinanciranje prireditev, po posameznih sklopih, kot sledi:

1. TURISTIČNE PRIREDITVE (skupna vrednost sofinanciranja do 39.000,00 EUR)

2) KULTURNE PRIREDITVE (skupna vrednost sofinanciranja do 25.000,00 EUR)

3) ŠPORTNE PRIREDITVE (skupna vrednost sofinanciranja do 4.000,00 EUR)

III. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Sofinancirane bodo prireditve oziroma prireditelji, ki bodo izpolnjevali naslednje pogoje:

- Prireditev mora prispevati k promociji in prepoznavnosti destinacije Brda.
- Prireditev mora biti odprta in dostopna širšemu krogu obiskovalcev (domačim in tujim gostom, kot tudi lokalnemu prebivalstvu).
- Prireditev mora imeti jasno finančno konstrukcijo.
- Prijavitelj prireditev mora poskrbeti za odmevno promocijo in oglaševanje prireditve tudi izven meja občine Brda vsaj 14 dni pred prireditvijo ter oglaševanje preko različnih medijev (tiskani mediji, radio, splet, socialna omrežja, itd.).
- Organizator prireditve mora ZTKMŠ Brda predložiti natančen program prireditve najmanj en mesec pred začetkom prireditve.
- Prijavitelj mora na promocijskih materialih prireditve objaviti logotip Občine Brda, ZTKMŠ Brda ali logotip destinacijske znamke Brda; logotip (grb) mora biti umeščen skladno s priložnikom celostne grafične podobe. ZTKMŠ Brda s prijaviteljem definira kateri logotip se uporabi. Pred tiskom promocijskega materiala, ki vsebuje zgoraj omenjene logotipe, mora prijavitelj poslati materiale v potrditev ZTKMŠ Brda.
- Prijavitelj mora poskrbeti za varnost obiskovalcev na prireditvi, prometno ureditev, sanitarije, rediteljsko službo.
- Prijavitelj mora pravočasno in na svoje stroške zagotoviti vso potrebno infrastrukturo za izvedbo prireditve (npr. elektro priključek, vodni priključek, zagotoviti ustrezno zbiranje odpadkov, ...).
- Prijavitelj mora poskrbeti za pravočasno pridobitev vseh potrebnih dovoljenj za izvedbo prireditve.
- Prijavitelj mora zagotavljati materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev prijavljene prireditve.
- Prijavitelji sofinanciranih prireditev se morajo na podlagi povabila ZTKMŠ Brda enkrat letno brezplačno odzvati k sooblikovanju drugih prireditev, ki so v javnem interesu ali prireditev, ki služijo obeleženju državnega ali občinskega praznika oziroma drugega dogodka, pomembnega za Brda.
- Prijavitelj mora v program vključiti čim več lokalnih akterjev (društev, ponudnikov,...).
- Po dogodku je prijavitelj dolžan počistiti prireditveni prostor in ga vzpostaviti v prvotno stanje.
- Prijavitelja se nagovarja, da v kolikor je le mogoče, zagotavlja tudi prevoze do prireditvenega prostora in nazaj (prevoze znotraj Brd, kot tudi izven (npr. iz Nove Gorice)). S tem prijavitelj pripomore k širitvi trajne mobilnosti, bolj urejenemu prometnemu režimu in prireditvi omogoča večjo varnost.
- Prijavitelj mora pri organizaciji prireditve slediti smernicam »zelene prireditve« ter upoštevati določbe »Odloka o zmanjševanju obremenjevanja okolja z odpadki pri izvajanju prireditev v Občini Brda«, Uradno glasilo slovenskih občin, št. 57/2020.

Prijavitelj v čim večji meri vključuje konkretne ukrepe zniževanja vplivov na okolje in v prijavi konkretizira katerega od ukrepov bo upošteval. Nekaj predlogov:

- * zajema izbiro izdelkov, ki so brez embalaže ali z manj embalaže (npr. pivo v sodčkih in ne v pločevinkah),
- * če je možno, obiskovalcem omogoči dostop do pitne vode iz pipe,
- * poskrbi za ločeno zbiranje in recikliranje odpadkov (glej odlok)
- * prijavitelj obiskovalcem zagotovi uporabo biorazgradljivih materialov (npr. serviete, toaletni papir, ...).

IV. Končne določbe razpisa

Zavod za turizem, kulturo, mladino in šport Brda (v nadaljevanju ZTKMŠ Brda) bo v skladu z letnim planom sofinanciral izvedbo dogodkov z uglednim ekonomskim in promocijskim učinkom na lokalno skupnost Občine Brda.

ZTKMŠ Brda si pridružujejo pravico odstopiti od planiranega sofinanciranja projektov ali znižanja zneska sofinanciranja posameznega projekta v primeru, da Občinski svet Občine Brda ne bo potrdil namenskega dela transferja sredstev za leto 2024. Plan transferja sredstev je sestavni del občinskega proračuna za leto 2024.

Sredstva za **posamezni projekt** se dodelijo ponudniku, ki bo komisijo prepričal z najbolj kvalitetnim programom in ponudbo.

Komisija v sestavi predstavnikov ZTKMŠ Brda in Strokovnega sveta ZTKMŠ Brda bo pravočasno prejete ponudbe ovrednotila v skladu z merili za izbor (v nadaljevanju).

Ponudniki bodo o rezultatih izbora obveščeni pisno (po pošti ali e-pošti) v roku 14 dni po poteku roka za oddajo ponudbe. Rok za morebitne pritožbe na izbor je 8 dni po prejemu obvestila o rezultatih izbora.

Ponudbo za posamezni projekt sestavlja naslednja dokumentacija:

1. Podatki o prijavitelju
2. Opis programa prireditve
3. Reference prijavitelja
4. Promocija in oglaševanje
5. Finančna konstrukcija prireditve
6. Izjava o izpolnjevanju pogojev
7. Vzorec pogodbe
8. Obrazec zaključnega poročila

Merila za izbor ponudnika:

1. 60 % - Ustreznost programa (od tega 30 % vsebina programa, 10 % trajanje, 10 % ciljne skupine obiskovalcev, 10 % vključenost lokalnih akterjev)
2. 15 % - Celotna vrednost projekta (najvišja vrednost prejme največ točk)
3. 15 % - Seznam referenc
4. 10 % - Kakovost ponudnika

Postopek točkovanja:

Ponudnik lahko prejme največ 100 točk, ki so sorazmerne s %.

V kolikor je ponudnik hkrati nosilec idejne zasnove projekta, se mu pri točkovanju prizna dodatnih 5 točk na doseženo vrednost prijave, vendar skupaj lahko doseže maksimalno 100 točk.

Naročnik bo v roku 8 dni po izboru sklenil pogodbo s ponudnikom, ki bo glede na opisana merila dosegel najvišje število točk. V pogodbi bodo opredeljene in obojestransko usklajene morebitne dodatne zahteve naročnika, povezane s programom prireditve, ki jih izbrani najboljši ponudnik v ponudbi ni posebej navedel.

V primeru, da naročnik prejme samo 1 ponudbo za organizacijo in izvedbo dogodka in le-ta izpolnjuje vse zahteve, se izbere kot najboljša in ponudniku dodelijo razpoložljiva sredstva.

Ponudnik je dolžan pri izvedbi programa slediti ponudbi. V primeru neudeležbe v ponudbi navedenih akterjev, je ponudnik dolžan priskrbeti enakovredno nadomestilo, v nasprotnem primeru se vrednost sofinanciranja ustrezno zniža. Enako velja za vsebino programa.

Obravnavali bomo ponudbe, ki bodo prispele k naročniku na naveden datum do 24. ure. **Rok za oddajo vlog je 29. 4. 2024.**

Ponudniki lahko pošljejo ponudbe po pošti, na naslov ZTKMŠ Brda, Trg 25. maja 2, 5212 Dobrovo ali elektronski pošti, na naslov tic@brda.si.

Tina Novak Samec,
direktorica ZTKMŠ Brda l.r.